

Retningslinje i forbindelse med elevfravær.

Vi følger Skive Kommunes handleplan i forbindelse med skolefravær.

Klasselæreren har opgaven med at tjekke alarmlisten hver måned og meddele lederen hvilke elever der har mere end 10% fravær. Afhængig af fraværets karakter indkalder lederen forældrene til en fraværssamtale eller kontakter forældrene for en drøftelse af fraværets betydning for eleven.

Følgende kan bruges som skabelon når der indkaldes til fraværssamtale med forældrene.

“Kære forældre

I Skive kommune er vi meget opmærksomme på fravær i skolerne.

Vi har, blandt andre værktøjer, derfor også en såkaldt ”alarmliste” hvor elever med over 10% fravær automatisk bliver registreret, så skolerne dermed bliver opmærksomme på en mulig problematik som der skal tages hånd om, og dette helst i samarbejde med forældrene.

Derfor modtager I denne mail, da xxxx nu er registreret med mere end 10% fravær på den aktuelle/seneste liste. Vi vil derfor spørge om der er noget vi som skole skal være opmærksomme på, og videre, er der noget vi kan hjælpe med for at få bragt fraværet under 10% igen?

I er meget velkomne til at kontakte enten klasselærer eller skoleleder med henblik på at få startet en dialog, og forhåbentligt samarbejde, om at få løst eventuelle problematikker eller opmærksomhedspunkter der vil gavne xxxx’s fremmøde og trivsel i skolen.”

Links til håndtering af fravær for elever – kan findes på Skive kommunes hjemmeside

[Til skoler](#)

[Arbejdsgang for skolefravær](#)

[Opgørelse af fravær - de 4 parametre](#)

[Kend reglerne for dit barns fravær.pdf](#) ; link fra Undervisningsministeriet.

Udarbejdet april 2025 og revideres løbende så den altid er opdateret.